

UNIONE DEI COMUNI
“CASTELLI TRA ROERO E MONFERRATO”
(Province di Cuneo ed Asti)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
DELL'UNIONE N.38

Oggetto: D.Lgs. n. 50/2016, art. 21 e s.m.i.. Schema Programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 e programma biennale acquisti di beni e servizi 2020/2021 . Provvedimenti.

L'anno duemiladiciannove, addì sei del mese di novembre alle ore 12:00 nella sala giunta del Comune di Govone.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e dallo statuto, vennero convocati i componenti della Giunta dell'Unione.

Risultano:

| Cognome Nome | Carica | Pres. | Ass. |
|------------------------|------------------------|--------------|-------------|
| SORBA Elio | Presidente | X | |
| MOLINO Giovanni | Vice Presidente | X | |
| GAMBA Andrea | Assessore | X | |
| | | 3 | 0 |

Assiste all'adunanza il Segretario dell'Unione Dott. SAMMORI' Giuseppe, ai sensi dell'art. 24 dello Statuto, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti , il Signor SORBA Elio nella sua qualità di Presidente dell'Unione, ai sensi degli artt. 16 e 17 dello Statuto, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 38 in data 06/11/2019

Oggetto: D.Lgs. n. 50/2016, art. 21 e s.m.i.. Schema Programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 e programma biennale acquisti di beni e servizi 2020/2021 . Provvedimenti.

Il Presidente riferisce:

- che l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" così come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017, n. 56 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore ad € 40.000,00 ed il programma triennale dei lavori pubblici, di singolo importo pari o superiore a € 100.000,00 nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli Enti;

- che, in particolare, il programma delle opere pubbliche è contenuto nel Documento Unico di programmazione dell'ente e predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

- che, quindi, il programma deve essere inserito nel DUP precisamente nella Sezione Operativa, che contiene proprio gli elementi ed i documenti programmatori del triennio;

- che, ad oggi però, il Decreto di cui al comma 8 del suddetto art. 21, che dovrà contenere modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali, criteri per la definizione degli ordini di priorità e delle modalità di modifica del programma, schemi tipo ed informazioni minime previste, non è stato ancora emanato, per cui si applica la norma di rinvio contenuta nel comma 3 dell'art. 216 del D.lgs. n. 50/2016, ai sensi della quale l'Amministrazione procede con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendono necessarie prima dell'adozione del decreto;

- che con atto pubblico rep. 1157 in data 30.12.2015 del Comune di Govone è stata istituita l'Unione dei Comuni denominata "Castelli tra Roero e Monferrato" tra i Comuni di Castellinaldo d'Alba, Govone e San Martino Alfieri con sede legale e operativa presso il Comune di Govone;

- che l'art. 1, comma 1 dello Statuto dell'Unione contempla l'esercizio associato delle funzioni che i Comuni delegano all'Unione al fine di migliorare le qualità dei servizi erogati di favorire il superamento dei limiti e degli squilibri economico sociali ottimizzando le risorse economico-finanziarie, umane e strumentali;

- che l'Unione nel corso dell'anno 2016 ha iniziato ad operare attivando gradualmente, ai sensi dell'art. 1 dello Statuto, la gestione associata delle funzioni con il trasferimento delle risorse umane e strumentali da parte dei Comuni, nonché con l'adozione dei Regolamenti e degli atti amministrativi indispensabili per il suo funzionamento;

- che con deliberazioni della Giunta dell'Unione n. 1 in data 19/2/2016, n. 2 del 19/2/2016, n. 10 del 22/7/2016 e n. 13 del 21/9/2016, sono state istituite le funzioni di Polizia municipale e Polizia amministrativa locale, Protezione civile, catasto ed edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici degli Enti associati;

- che in relazione alle norme sopra riportate, si è valutato che non vi sono in previsione lavori di singolo importo superiori ad €. 100.000,00 e pertanto non occorre procedere all'adozione del Programma Triennale e dell'elenco annuale dei Lavori Pubblici;

- che effettuata, altresì, una ricognizione in merito agli acquisti di beni e servizi, nello specifico il Responsabile del Servizio Tecnico ha evidenziato il seguente servizio che, annualmente, supera l'importo di € 40.000,00 e precisamente:

- gestione dei Servizi Scolastici:

- a) - Servizio refezione scolastica – contratto Rep. n. 03 in data 08/10/2019
esercizi 2020 e 2021

importo presunto €. 102.153,00 + IVA / anno

- b) - Servizio trasporto alunni in corso di appalto periodo 01/01/2020 – 30/06/2022
esercizi 2020 e 2021
importo presunto €. 82.130,00 + IVA / anno

Si tratta di documenti che comunque potranno subire variazioni nel caso in cui intervengano nuove e/o diverse esigenze e soprattutto più ampie capacità di spesa, così come largamente anticipato in merito alla legge di stabilità per l'anno 2019;

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Udito il relatore e convenendo con le argomentazioni addotte in ordine al presente provvedimento, presa visione del Programma biennale 2020 e 2021 predisposto dal Responsabile del Servizio Tecnico;

Acquisito il prescritto parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, da ultimo modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito in L. n. 213 del 07/12/2012, reso dal Responsabile del Servizio Tecnico Opere Pubbliche;

Acquisito il prescritto parere favorevole in ordine contabile ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.lgs. n° 267/2000 e s.m.i, da ultimo modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito in L. n. 213 del 07/12/2012, reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Dopo ampia ed esauriente discussione in merito;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

- 1) Di non adottare, per le motivazioni indicate in premessa, lo schema di programma triennale 2020- 2022 e relativo aggiornamento annuale dei Lavori Pubblici, da redigere ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) Di adottare, per le motivazioni riportate in premessa, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il programma biennale di forniture e servizi per il biennio 2020/2021, come risultante dalla scheda allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.
- 3) Di nominare quale "Referente del Programma Triennale 2020-2022 e dell'elenco annuale dei Lavori Pubblici 2020 " e del programma biennale 2020 – 2021 di forniture e servizi , il Responsabile del Servizio geom. MARCHISIO Pierfranco;
- 4) Di dare atto che la presente programmazione è da ricomprendere nella nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione), semplificato per gli Enti con popolazione fino a 5.000 abitanti, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 20 Maggio 2015.

Successivamente, con separata ed unanime votazione espressa per alzata di mano, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

F.to: SORBA Elio

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

F.to: Dott. SAMMORI' Giuseppe

Ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/00 e s.m.i., si attesta la regolarità tecnica del presente atto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: MARCHISIO Pierfranco

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i., si attesta la regolarità contabile del presente atto, nonché la necessaria copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: ROSSO Patrizia

COMPATIBILTA' DI BILANCIO (ex art. 9,c.1, lett. a) p. 2 DL n. 78/2009)

(X) REGOLARE () IRREGOLARE

Govone, lì 06/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: ROSSO Patrizia

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N. 1 Reg. Pubbl.

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/00 e dell'art. 32, comma1, della legge 18/06/2009, n. 69, viene pubblicata all'albo pretorio dell'Unione per 15 giorni decorrenti dal 21/01/2020 .

Govone, lì 21/01/2020

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

F.to: Dott. SAMMORI' Giuseppe

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 06-nov-2019

X Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Govone, lì 21/01/2020

Il Segretario dell'Unione

F.to: Dott. SAMMORI' Giuseppe

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Li. _____

Il Segretario dell'Unione
Dott. SAMMORI' Giuseppe

PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

SERVIZIO SCOLASTICO

| | ANNO 2020 | ANNO 2021 |
|-------------------------------|---|---|
| SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA | <p>GOVONE N. presunto pasti 21.500 Costo unitario pasto €. 4,11 Imponibile annuo presunto oneri della sicurezza interferenziali inclusi €. 88.882,00 + IVA</p> <p>CASTELLINALDO D'ALBA N. presunto pasti 2.300 Costo unitario pasto €5,77 Imponibile annuo presunto €. 13.271,00 + IVA</p> <p>TOTALE €. 102.153,00 + IVA</p> | <p>GOVONE N. presunto pasti 21.500 Costo unitario pasto €. 4,11 Imponibile annuo presunto oneri della sicurezza interferenziali inclusi €. 88.882,00 + IVA</p> <p>CASTELLINALDO D'ALBA N. presunto pasti 2.300 Costo unitario pasto €5,77 Imponibile annuo presunto €. 13.271,00 + IVA</p> <p>TOTALE €. 102.153,00 + IVA</p> |
| | ANNO 2020 | ANNO 2021 |
| SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI | <p>Imponibile presunto annuo €. 82.130,00 + IVA di cui: CASTELLINALDO D'ALBA €. 22.130,00 + IVA SAN MARTINO ALFIERI e GOVONE €. 60.000,00 +IVA</p> | <p>Imponibile presunto annuo €. 82.130,00 + IVA di cui: CASTELLINALDO D'ALBA €. 22.130,00 + IVA SAN MARTINO ALFIERI e GOVONE €. 60.000,00 + IVA</p> |